

AGERBÆK VANDVÆRK A.m.b.A

AGERBÆK VANDVÆRK A.m.b.A

Bredgade 5

6753 Agerbæk

ÅRSRAPPORT FOR ÅRET 2021

CVR-NR. 3623 3966

Stamoplysninger

Agerbæk Vandværk A.m.b.A.

Bestyrelse

Stig Meier Paulsen, formand

Anders D. Nielsen, næstformand

Erling Vinther Nielsen, kasserer

Kim Fyhn

Ricky Elbæk

Godkendt på vandværkets generalforsamling den 30/3-2022

Dirigent:

Niels Ole Nielsen

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har aflagt årsrapporten for Agerbæk Vandværk A.m.b.A..

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021, samt af resultatet for regnskabsåret 1. januar – 31. december 2021.

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets stilling.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Agerbæk, den 25. marts 2022

Bestyrelsen:



Stig Meier Paulsen, formand



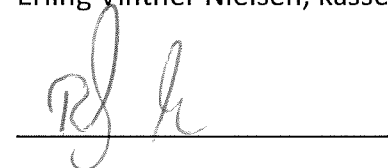
Anders D. Nielsen, næstformand



Kim Fyhn



Erling Vinther Nielsen, kasserer



Ricky Elbæk

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen i Agerbæk Vandværk a.m.b.a.

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Agerbæk Vandværk a.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

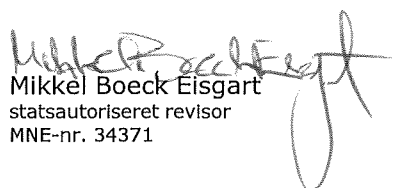
- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Esbjerg, den 25. marts 2022

Martinsen

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 28 52 01


Mikkel Boeck Eisgart
statsautoriseret revisor
MNE-nr. 34371

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Agerbæk Vandværk A.m.b.A. er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Resultatopgørelsen

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så denne bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv" – princip, hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets (øvrige) indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som en negativ indtægt ("der er opkrævet for meget"), mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne ("der er opkrævet for lidt").

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, herunder også personaleomkostninger samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Distributionsomkostninger

Distributionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets distribution af vand, herunder også personaleomkostninger, samt vedligeholdelse af og afskrivning på anlæg.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis salg af måleroplysninger.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsperioden.

Finansielle indtægter består bl.a. af renter af bankindeståender.

Finansielle omkostninger består af negativ rente på banindestående.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Vandværkets materielle anlægsaktiver værdiansættes til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på aktivernes forventede brugstid efter følgende principper:

Udvidelse af vandværk	40 år
Hal og rentvandstanke	40 år
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	10 år
Udskiftning af vandmålere	8 år

Tilgodehavender

Tilgodehavender værdiansættes til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af tab. Posten indeholder også tilgodehavender vedrørende leveret vand, der endnu ikke er faktureret til forbrugerne.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv"-princippet. Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Egenkapital

"Overført resultat m.v." indeholder akkumuleret resultat.

Øvrige gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser værdiansættes til nominel værdi.

Resultatopgørelse for 2021

	Note:	2020 (1000kr.)	
Nettoomsætning.....	1	655.968	864
Produktionsomkostninger.....	2	<u>324.923</u>	<u>- 529</u>
Bruttoresultat.....		331.044	335
Distributionsomkostninger.....	3	-139.060	- 147
Administrationsomkostninger.....	4	<u>-201.477</u>	<u>- 200</u>
Resultat af primær drift		- 9.493	- 12
Andre driftsindtægter	5	<u>16.952</u>	<u>18</u>
Resultat før finansielle poster		7.458	6
Finansielle indtægter	6	0	0
Finansielle omkostninger	7	<u>7.458</u>	<u>- 6</u>
Årets resultat.....		<u>0</u>	<u>0</u>
Resultatdisponering:			
Overført resultat.....		<u>0</u>	<u>0</u>
		<u>0</u>	<u>0</u>

Balance pr. 31. december 2021

	Note	31/12-20	
		<u>1000 kr.</u>	
Aktiver			
Udvidelse af værket	8	261.667	335
Hal og rentvandstanke	8	1.309.793	1.347
Udskiftning af vandmålere	8	<u>484.977</u>	<u>569</u>
Materielle anlægsaktiver		2.056.437	2.251
Anlægsaktiver i alt		<u>2.056.437</u>	<u>2.251</u>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser.....	9	888.776	1.096
Andre tilgodehavender		<u>0</u>	<u>0</u>
Tilgodehavender		888.776	1.096
Periodeafgrænsningsposter		1.467	0
Likvide beholdninger.....		773.303	465
Omsætningsaktiver i alt		<u>1.663.546</u>	<u>1.561</u>
Aktiver ialt.....		<u>3.719.983</u>	<u>3.812</u>

Balance pr. 31. december 2021

	Note	31/12-20	
		<u>1000 kr.</u>	
Passiver			
Overdækning	10	<u>2.946.253</u>	<u>2.828</u>
Langfristede gældsforpligtelser		2.946.253	2.828
Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser.....	11	17.000	48
Leverandører af varer og tjenesteydelser m.v.....	12	<u>756.730</u>	<u>936</u>
Kortfristet gældsforpligtelser		773.730	984
Gældsforpligtelser i alt.....		<u>3.719.983</u>	<u>3.812</u>
Passiver i alt.....		<u>3.719.983</u>	<u>3.812</u>
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	13		

Noter:

	2021	2020
	<u>Kr.</u>	<u>1000kr.</u>
Note 1. Nettoomsætning		
Fast afgift	392.622	388
Kubikmeterafgift.....	201.786	221
Tilslutningsbidrag.....	65.700	42
Særlige bidrag.....	71.327	70
Salg af vandmålere	1.500	
Gebyrer	10.620	8
Overdækning/underdækning	- 87.586	+135
	<u>655.968</u>	<u>864</u>
Note 2. Produktionsomkostninger		
Vedligeholdelse, bygninger	706	25
Vedligeholdelse, installationer og inventar.....	118.487	273
El, 50%.....	21.664	26
Vandanalyser og boringskontrol.....	3.984	20
Renovation	3.372	2
Løn, driftspersonale	21.300	36
Filtermaterialer.....	36.743	35
Forsikringer	7.804	8
Afskrivninger, bygninger og værket.....	110.861	111
Salg inventar over bogført værdi	0	- 8
Afskrivninger, nyanskaffelser	<u>0</u>	<u>1</u>
	<u>324.923</u>	<u>529</u>

	2021	2020
	<u>Kr.</u>	<u>1000kr.</u>
Note 3. Distributionsomkostninger		
Vedligeholdelse, ledningsnet	33.669	50
El, 50%.....	21.664	26
Teknisk bistand og rådgivning	0	0
Afskrivning, vandmålere	<u>83.727</u>	<u>71</u>
	<u>139.060</u>	<u>147</u>
Note 4. Administrationsomkostninger		
Honorar	106.350	106
Bestyrelshonorar	10.000	10
Kørsel	1.713	2
Bestyrelsesmøder	4.988	7
Porto og gebyrer	7.600	9
Kontorartikler, telefon og internet	9.933	10
Kontingent, faglitteratur og licenser	49.080	44
Revisor	11.250	10
Tab på debitorer	<u>561</u>	<u>2</u>
	<u>201.477</u>	<u>200</u>
Note 5. Andre driftsindtægter		
Salg af måleraflæsningsoplysninger.....	<u>16.952</u>	<u>18</u>
	<u>16.952</u>	<u>18</u>
Note 6. Finansielle indtægter		
Renteindtægter	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>0</u>	<u>0</u>
Note 7. Finansielle omkostninger		
Negativ rente pengeinstitut	<u>7.458</u>	<u>6</u>
	<u>7.458</u>	<u>6</u>

Noter

Note 8. Materielle anlægsaktiver

	<u>Udvidelse af værket</u>	<u>Hal og rent- vandstanke</u>	<u>Udskiftning af målere</u>
Kostpris pr. 1. januar 2021	1.108.622	1.511.280	669.812
Tilgang.....	0	0	0
Afgang.....	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Kostpris pr. 31. december 2021	<u>1.108.622</u>	<u>1.511.280</u>	<u>669.812</u>
Afskrivninger pr. 1. januar 2021	773.876	163.705	101.108
Årets afskrivninger.....	73.079	37.782	83.727
Afskrivninger vedrørende afgang	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Afskrivninger pr. 31. december 2021	<u>846.955</u>	<u>201.487</u>	<u>184.835</u>
Regnskabsmæssig værdi pr. 31. december 2021	<u>261.667</u>	<u>1.309.793</u>	<u>484.977</u>

Noter

2021 31/12-20
Kr. 1.000 kr.

Note 9. Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser

Tilgodehavender brutto	888.776	1.096
Nedskrivning til imødegåelse af tab.....	<u>0</u>	<u>0</u>
	<u>888.776</u>	<u>1.096</u>

Note 10. Overdækning

Overdækning pr. 1. januar 2021	2.827.666	3.007
Tilbageført hensat til underdækning 2021	48.000	3
Årets overdækning, jf. note 1	<u>+ 87.586</u>	<u>- 135</u>
Overdækning pr. 31. december 2021.....	<u>2.963.253</u>	<u>2.876</u>
Heraf kortfristet del (jf. kommende års budget)	<u>- 17.000</u>	<u>- 48</u>
Heraf langfristet del	<u>2.946.253</u>	<u>2.828</u>

Note 11. Kortfristet del af langfristede gældsforpligtelser

Underdækning, iflg. budget 2022	<u>17.000</u>	<u>48</u>
	<u>17.000</u>	<u>48</u>

Noter

	2021	31/12-20 <u>1000 kr.</u>
Note 12. Leverandør af varer og tjenesteydelser m.v.		
Depositum forbrugere	460.784	455
Forudfaktureret vand.....	20.833	26
Skyldig til forbrugere.....	13.072	14
Afgift af ledningsført vand	216.010	270
Skyldig A-skat	19.712	20
Skyldig moms.....	15.316	109
Øvrig gæld	<u>11.000</u>	<u>42</u>
	<u>756.730</u>	<u>936</u>

Note 13. Pantsætninger og sikkerhedsstillelse

Pantsætninger og sikkerhedsstillelse: Ingen